



ПРИНЯТ  
на профсоюзном собрании  
Протокол № 9 от 15.12.25г.  
Председатель ППО  
Н.В.Беляева

**План работы  
Первичной Профсоюзной Организации  
МБДОУ детский сад №28 «Колосок» Общероссийского Профсоюза  
Образования города Ессентуки  
на 2026 учебный год**

**ЗАДАЧИ:**

- реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально- трудовых прав и профессиональных интересов работников школы;
- профсоюзный контроль соблюдения в ДОУ законодательства о труде и охране труда;
- укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;
- информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;
- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу;
- организация приема в Профсоюз и учет членов профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства.

№	мероприятия	сроки	ответственный, участники
<b>ПРОФСОЮЗНЫЕ СОБРАНИЯ</b>			
1	Заседания профкома и администрации детского сада:		
	1.Составление и утверждение проекта расходования Профсоюзных средств на новый календарный год.	январь	Заведующая ДОУ Заместитель по АХР
2	1.О выполнении коллективного договора.	март	Уполномоченный

	2.Подведение итогов совместных действий администрации и Первичной Профсоюзной организации по созданию оптимальных условий работы и охраны труда, технической безопасности работников, обучающихся, предупреждение травматизма и профессиональных заболеваний.		по ОТ Профком Председатель ППО
3	1.О выполнении коллективного договора и Соглашения по охране труда. 2.Внесение изменений и дополнений в КД.	ноябрь	
4	1.Отчет о работе ППО за 2026 календарный год. 2.Отчет о расходовании Профсоюзных средств за истекший календарный год	декабрь	
<b>ЗАСЕДАНИЯ ПРОФКОМА</b>			
	1.Проведение сверки учёта членов Профсоюза. 2.Приветствие новых членов Профсоюза. 3.Согласование локальных актов, правила внутреннего трудового распорядка. 4.Соблюдение инструкций по охране труда и технике безопасности в группах.	сентябрь	Профком Члены ППО
	1.Проведение торжественного собрания, посвященного Дню воспитателя, отметить юбиляров, награжденных грамотами, опытных педагогов. 2.Представить в вышестоящую организацию Профсоюза статистический отчет.	октябрь	Председатель ППО, профком
	1.Подготовка статотчетности за 2026 год. 2.Подготовка к новогодней ёлке детей членов Профсоюза. Составление списка. 3.Заседание по вопросу новогодних подарков членам Профсоюза	декабрь	Председатель ППО, профком
	1.Согласование инструкций по технике безопасности.	январь	Председатель ППО,

	2.Составление списка юбиляров в 2027 году.		профком
	1.Подготовить предложения о поощрении наиболее активных членов Профсоюза и направить ходатайства в вышестоящие Профсоюзные органы.	май	Председатель ППО, профком
	1.Выбор и анализ предложений членов Профсоюза по улучшению работы Профсоюзной организации, критических замечаний в адрес профкома и учет их при разработке плана работы на новый учебный год. 2.О состоянии делопроизводства в Профсоюзной организации и приведение его в надлежащий порядок.	июнь	Председатель ППО, профком

### **ИНФОРМАЦИОННАЯ РАБОТА**

4	Систематическое обновление материалов в «Профсоюзном уголке» и на сайте профсоюза.	В течение года	Профком Ревизионная комиссия
5	Формирование подборок материалов по социально-экономическим, правовым вопросам.	В течение года	Профком
6	Информация о планах работы профкома, проводимых мероприятиях.	В течение года	Профком
7	Своевременное оформление документации (протоколов заседаний Профсоюзных собраний)	По мере необходимости	Беляева Н.В
8	Участие в акциях, флешмобах профсоюза.	В течение года	Профком
9	Привлечение новых членов в ППО	В течение года	Профком
<b>Работа по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов первичной профсоюзной организации</b>			
1	Обеспечение контроля за проведением аттестации педагогических работников ДОУ в вопросах гласности, объективности оценки, защиты прав аттестуемых	В течение года	Профком
2	Оказание членам Профсоюза юридической, материальной, консультационной помощи в решении	постоянно	Профком

	социально-трудовых и правовых вопросов		
3	Проведение рейда по помещениям и территории детского сада с целью наблюдения за соблюдением правил охраны труда и инструкций по охране труда сотрудниками (отражение результатов в журнале административно-общественного контроля)	февраль	Заведующая ДОУ Заместитель по АХР Уполномоченный по ОТ Профком

### Культурно-массовые мероприятия

1	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий: профессиональных праздников, 23 февраля, 8 Марта, 1 Мая, 9 Мая, вечеров отдыха, выездов на природу, экскурсий и праздников для детей сотрудников и взрослых	В течение года	Профком
2	Поздравление сотрудников с юбилеями и днями рождения	постоянно	Профком
3	Проведение вечеров отдыха для сотрудников	декабрь, март	Профком
4	Сбор заявок на проведение культурно-массовых мероприятий	постоянно	Профком