

ПРИНЯТО :
Решением педсовета
№ 3 от 10 января 2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МБДОУ
детским садом № 28 «Колосок»
Ю.В. Кравцун
Приказ № 31²⁸ 10.01.2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о психологической службе

муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательного – речевого развития детей № 28 « Колосок» г.Ессентуки

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет основу деятельности психологической службы (педагога-психолога) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательного – речевого развития детей № 28 « Колосок» (далее - ДОУ).

1.2. Деятельность психологической службы является необходимым компонентом системы дошкольного образования, частью образовательного процесса.

1.3. Служба оказывает содействие развитию и сохранению психофизического, личностного, интеллектуального развития детей, участвует в создании условий для позитивной социализации воспитанников, а также помогает в создании условий для охраны здоровья всех участников образовательного процесса.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155);
- Федеральными законами «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24 ноября 1995 г. № 181 (с изменениями на 28 июня 2014 года), «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24 июня 1999 г. № 120, ФЗ «Об

основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 г. № 124;

- Письмо Минобрнауки России от 7 июня 2013 г. № ИР-535/07 «О коррекционном и инклюзивном образовании детей»;
- Письмо Минобрнауки РФ от 28 октября 2014 г. № ВК-2270/07 «О сохранении системы специализированного коррекционного образования».
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарноэпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»»;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ (с изменениями от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»)
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р).
- Государственная программа РФ «Развитие образования» (2018 - 2025 годы). Утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642.
- Уставом ДОУ.

1.5. Психологическая служба организует свою деятельность в тесном контакте с педагогическим коллективом, родителями, медицинской службой, органами опеки и попечительства, представителями общественности и психологами региональных представительств.

1.6. Важнейшим условием эффективности работы психологической службы является правильное понимание педагогом-психологом и педагогическими работниками сущности их профессионального взаимодействия в единой системе образования и воспитания, взаимодополняемость позиций педагога-психолога и педагога в подходе к ребенку, в решении проблем дошкольного учреждения.

1.7. Деятельность психологической службы обеспечивается деятельностью педагога-психолога, являющегося сотрудником ДОУ.

II. Цели и задачи службы

2.1. Цель психологической службы ДОУ - создание педагогических и социально-психологических условий, позволяющих ребенку успешно адаптироваться и развиваться в педагогической среде.

2.2. Основные задачи психологической службы ДОУ:

2.2.1. В рамках работы психологической службы организуется психологическое сопровождение вновь прибывших в ДОУ детей, способствование их позитивной адаптации.

2.2.2. Проведение обязательного диагностического обследования детей возраста второй младшей группы (3-4 года), подготовительной к школе группы (6-7 лет) на предмет психологической готовности к школе (в начале и в конце учебного года).

2.2.3. По запросу воспитателей, родителей (законных представителей) может проводиться углубленное диагностическое обследование дошкольников (изучение особенностей познавательной деятельности детей; изучение психологических особенностей личности; изучение эмоционального состояния; выявление системы отношений в группе детей).

2.2.4. Дети, имеющие не соответствующие возрастной норме показатели развития по результатам диагностики попадают в «группу риска» (дети, требующие особого внимания педагога-психолога).

2.2.5. В рамках деятельности службы проводятся обязательные групповые развивающие занятия с воспитанниками подготовительной к школе группы с целью обеспечения психологического сопровождения перехода на новый образовательный уровень, сопровождения перехода к школьному обучению.

2.2.6. В рамках деятельности службы проводится индивидуальная и групповая коррекционно-развивающая работа с детьми «группы риска» с целью коррекции психологических проблем, которые выявлены психодиагностическим исследованием:

- развитие у детей когнитивных умений и способностей, необходимых для успешного обучения в ДООУ и в начальной школе;
- развитие социальных и коммуникативных умений, необходимых для установления межличностных отношений со сверстниками и соответствующих ролевых отношений с педагогами;
- формирование устойчивой учебной мотивации на фоне позитивной «Я-концепции» детей.

2.2.7. Педагог-психолог участвует в работе психолого-педагогического консилиума (ППК) ДООУ с целью оценки психолого-педагогического статуса ребенка и определения стратегии сопровождения, путей решения проблем предстоящего обучения и личностного развития ребенка.

2.2.8. Педагог-психолог проводит индивидуальные и (или) групповые консультации для родителей (законных представителей) по проблеме готовности ребенка к школе, по возрастным особенностям детей, по запросу.

2.2.9. Педагог-психолог проводит индивидуальные и групповые консультации для воспитателей с целью создания ситуации сотрудничества, рекомендаций по оказанию помощи и поддержки детям, имеющим проблемы с психологической готовностью к школе.

2.2.10. Педагог-психолог содействует гармонизации социально-психологического климата педагогического коллектива.

2.2.11. Психологическая реабилитация предусматривает деятельность по: психологическому сопровождению детей, членов их семей в процессе консультативной и психокоррекционной работы с ними.

2.2.12. Психологическое консультирование предусматривает деятельность по:

- консультированию администрации образовательного учреждения по вопросам управления педагогическим коллективом, администрации и педагогов - по вопросам развития, обучения, воспитания и образования детей и подростков;

- консультированию родителей (законных представителей) и членов семей несовершеннолетних по вопросам воспитания, семейных и межличностных взаимодействий.

2.2.13. Педагог-психолог оказывает содействие распространению и внедрению в практику ДОУ достижений в области отечественной и зарубежной психологии, в том числе содействие обеспечению деятельности педагогических работников научно-методическими материалами и разработками в области психологии.

III. Ответственность сотрудников психологической службы

3.1. Сотрудники психологической службы несут персональную ответственность за:

3.1.1. точность психологического диагноза. Адекватность диагностических и коррекционных методов;

3.1.2. обоснованность выдаваемых рекомендаций;

3.1.3. за сохранность протоколов и других документов. Обеспечивают их конфиденциальность.

IV. Обязанности и права сотрудников психологической службы

4.1. Сотрудники психологической службы обязаны:

4.1.1. руководствоваться Уставом, программой психологической службы, Кодексом психолога, настоящим Положением;

4.1.2. участвовать в методической работе; постоянно повышать свой профессиональный уровень;

4.1.3. отчитываться о ходе и результатах проводимой работы перед администрацией дошкольного учреждения;

4.1.4. рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции;

4.1.5 в решении всех вопросов исходить из интересов ребёнка;

4.1.6. работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом и родителями (законными представителями) воспитанников;

4.1.7. хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекционной работы;

4.1.8. информировать участников педсоветов, психологических консилиумов, администрацию дошкольного образовательного учреждения о задачах, содержании и результатах проводимой работы в рамках, гарантирующих соблюдение данного Положения.

4.2. Сотрудники психологической службы имеют право:

4.2.1. принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях и т.д.;

- 4.2.2. посещать занятия, мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью детей;
- 4.2.3. знакомиться с необходимой для работы психолога - педагогической документацией;
- 4.2.4. выступать с обобщением опыта своей работы;
- 4.2.5. вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний, путем лекций, бесед, выступлений, тренингов и др.

V. Содержание деятельности педагога-психолога

5.1. Работа педагога-психолога осуществляется по следующим направлениям:

5.1.1. Психологическое сопровождение учебной деятельности.

5.1.2. Психологическое сопровождение воспитательной деятельности, развития личности воспитанников, их социализации.

5.1.3. Психологическое сопровождение перехода и адаптации на новом образовательном уровне.

5.1.4. Психологическое сопровождение деятельности по сохранению и укреплению здоровья воспитанников.

5.1.5. Психологическое сопровождение профессионального самоопределения, предпрофильной подготовки и профильного обучения воспитанников.

5.2. Педагог-психолог реализует работу по направлениям в следующих видах работы:

5.2.1. Психодиагностика осуществляется с целью получения информации об уровне психического развития детей, выявления индивидуальных особенностей и проблем участников воспитательно-образовательного процесса. Выбор инструментария для проведения психодиагностики осуществляется психологом самостоятельно в зависимости от уровня профессиональной компетентности и круга решаемых развивающих задач. Содержание работы по психодиагностике включает в себя обследование воспитанников для определения уровня психического развития и выстраивания индивидуальной траектории развития ребенка, для координации совместной с педагогами работы.

5.2.2. Психопрофилактика осуществляется с целью предотвращения возможных проблем в развитии и взаимодействии участников воспитательно-образовательного процесса. Содержание работы по этому направлению включает в себя адаптацию субъектов образовательного процесса к условиям новой социальной среды, работу с педагогическим составом с целью выявления, устранения и предотвращения их психологического неблагополучия.

5.2.3. Коррекционная и развивающая работа преследует целью создание условий для раскрытия потенциальных возможностей ребенка, коррекцию отклонений психического развития. Педагог-психолог ДОУ осуществляет коррекционную и развивающую работу в пределах своей профессиональной компетентности, работая с детьми, имеющими уровень психического развития, соответствующий возрастной норме. Развитие ребенка в пределах возрастной нормы не исключает наличие тех или иных проблем в

познавательной, эмоциональной, мотивационной, волевой, поведенческой и т.п. сферах, что может быть объектом коррекционной и развивающей деятельности психолога. В том случае, если отклонения выражены в значительной степени, ребенка направляют на консультацию к специалистам психолого-педагогической комиссии. Дальнейшая коррекционная и развивающая работа с данными детьми строится на основе полученного заключения и рекомендаций психолого-педагогической комиссии, с участием психологов, дефектологов, и других специалистов.

5.2.4. Психологическое консультирование осуществляется с целью оптимизации взаимодействия участников воспитательно-образовательного процесса и оказания им психологической помощи при выстраивании и реализации индивидуальной программы воспитания и развития. Психологическое консультирование состоит в оказании психологической помощи при решении проблем, с которыми обращаются родители, воспитатели и администрация ДОУ. Консультирование предполагает активную позицию консультируемого, совместную проработку имеющихся затруднений и поиск оптимальных способов решения. Тематика проводимых консультаций не должна выходить за рамки профессиональной компетентности педагога-психолога ДОУ.

В случае необходимости, педагог-психолог ориентирует консультируемого на получение психологической помощи:

1. ГБОУ «Краевой психологический центр» –
краевая психолого-медико-педагогическая комиссия (ПМПК).
г. Ставрополь, ул. Мира, 285; Телефон для получения информации и записи на обследование детей: (8 8652) 99-23-52

2. ПМПК города Ессентуки
Председатель ПМПК: Чакалиди Ирина Николаевна
МБДОУ детский сад № 10 тел.: 2-50-19
Секретарь ПМПК: Фандикова Людмила Викторовна
МБДОУ детский сад № 29 тел.: 7-05-78
Управление Образования Администрации г. Ессентуки
ул. Пятигорская, 112-а. тел.: (879 34) 4-34-82

3. Логопед Пшеунова Лилия Меджидовна.
ГБУЗ СК «Ессентукская городская Детская больница» ул. К. Маркса, 34.

4. Государственное учреждение здравоохранения
«Пятигорский психоневрологический диспансер»
г. Пятигорск, Лермонтовский разъезд, тел.: (8793) 32-82-82
регистратура: (8793) 32-26-29 (запись на прием к психиатру Абратовой И.В.)

5. ГДОУ «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи семье и детям» (бесплатно). г. Пятигорск, ул. Ясная, 4.
Адрес электронной почты terishome@mail.ru. Официальный сайт: centr-detstvo26.ru

Телефон: (8 879 3) 31-68-15

6. Городская психиатрическая больница, г. Ессентуки,
Калинина Надежда Михайловна (психиатр)

7. Клиника БИ, г. Пятигорск, бульвар Гагарина, 19. тел.:(8793) 33-62-64
8. Детский невролог, г. Ессентуки. Ефимова Елена Александровна
тел.: (928) 358-50-47.

9. Куц Жанна Алексеевна – семейный, детский психотерапевт.
Член Ставропольской краевой психоаналитической ассоциации.
г. Пятигорск, ул. Кучуры, 23. Телефон: 8 961 45 05 599.

10. Бурков Александр Михайлович – врач (психиатр). Обращаться в
регистратуру ГБУЗ СК «Предгорная районная больница».
Телефон 8 (87961) 2-25-94.

5.2.5. Психологическое просвещение и обучение проводится с целью создания условий для повышения психологической компетентности педагогов, администрации ДОУ и родителей. Данное направление реализуется путем актуализации и систематизации имеющихся знаний, повышения уровня психологических знаний, включения имеющихся знаний в структуру деятельности.

VI. Руководство работой психологической службы

6.1. Непосредственное руководство и контроль за работой педагога-психолога осуществляется заведующим ДОУ.

6.2. Ответственность за посещение воспитанниками коррекционно-развивающих занятий несут педагог-психолог, воспитатель, заведующий