

## АКТ

плановой выездной проверки муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития детей № 28 «Колосок» (МБДОУ детский сад № 28 «Колосок»)  
(далее – Объект контроля или Учреждение)

г. Ессентуки

«21» сентября 2021 г.

Контрольное мероприятие проведено на основании приказа начальника Финансового управления администрации города Ессентуки от 05.08.2021 № 113 «О назначении плановой выездной проверки в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития детей № 28 «Колосок» в соответствии с планом проведения контрольных мероприятий Финансового управления администрации города Ессентуки на 2021 год, утвержденным приказом начальника Финансового управления администрации города Ессентуки от 30.12.2020 № 292 (с изменениями от 24.02.2021, от 13.05.2021).

Тема контрольного мероприятия: «Проверка использования средств, предоставленных из бюджета города Ессентуки в качестве субсидии на выполнение муниципального задания, отражение средств субсидии в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности».

Проверяемый период: 2020 год – I полугодие 2021 года.

Контрольное мероприятие проведено начальником отдела внутреннего муниципального финансового контроля Финансового управления администрации города Ессентуки Келасовой В.С.

При проведении контрольного мероприятия начальником отдела внутреннего муниципального финансового контроля Финансового управления администрации города Ессентуки Келасовой В.С. проведены контрольные действия:

1) по документальному изучению (срок проведения с 11 августа 2021 года по 31 августа 2021 года) в отношении:

1.1 финансовых, бухгалтерских, отчетных документов, документов о планировании и об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и иных документов, содержащих информацию о деятельности Объекта контроля, в том числе: журналов операций и первичных документов к ним, главной книги, муниципального задания на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы, муниципального задания на 2021 год и плановый период 2022-2023 годы, отчетов об исполнении муниципальных заданий, планов финансово-хозяйственной деятельности, утвержденных на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы, на 2021 год и плановый период 2022-2023 годы (утвержденных в I полугодии 2021 года), форм месячной, квартальной и годовой бухгалтерской отчетности, штатных

расписаний, приказов по основной деятельности и по личному составу, муниципальных контрактов (договоров), учредительных, а также локальных организационно-распорядительных документов;

1.2. данных информационных систем bus.gov.ru, zakupki.gov.ru, egrul.nalog.ru, gosceestr.gov.ru, а также данных информационных систем Объекта контроля: официальный сайт Учреждения - kolosok28.ru.

2) по фактическому изучению путем проведения выборочной инвентаризации объектов основных средств Объекта контроля (срок проведения 31.08.2021).

Срок проведения контрольного мероприятия составил 15 рабочих дней с 11 августа 2021 года по 31 августа 2021 года.

#### **Общие сведения об Объекте контроля:**

Учреждение создано на основании постановления Главы города Ессентуки от 08.01.1998 г. № 11 «О создании муниципальных учреждений образования» и является некоммерческой организацией, собственником которого является муниципальное образование городской округ город – курорт Ессентуки.

Наименование Учреждения при создании – муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития детей № 28 «Колосок».

Постановлением Администрации города Ессентуки от 04.10.2011 № 1818 Учреждение переименовано в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития детей № 28 «Колосок».

Полное наименование Объекта контроля: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития детей № 28 «Колосою».

Сокращенное наименование Объекта контроля: МБДОУ детский сад № 28 «Колосок».

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) Учреждения – 2626026249, основной государственный регистрационный номер (ОГРН) – 1022601224216, код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса - 073Ш8499.

Место нахождения Объекта контроля (фактический адрес совпадает с юридическим адресом): 357633, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Партизанская, 5а.

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляются Администрацией города Ессентуки, действующей через Управление образования администрации города Ессентуки (далее — Учредитель), расположенное по адресу: 357600, Российская Федерация, Ставропольский край, город Ессентуки, улица ул. Питигорская, 112а, телефон: (87934) 4-34-82.

Для осуществления финансово-хозяйственной деятельности Объекту контроля в отделе №26 Управления Федерального Казначейства по

Ставропольскому краю открыты лицевые счета:

20216Ш84990 - лицевой счет бюджетного учреждения (для учета операций со средствами субсидий на выполнение муниципального задания и собственными доходами учреждения);

21216Ш84990 - отдельный лицевой счет бюджетного учреждения (для учета операций со средствами в виде субсидий на иные цели);

142136060430 - лицевой счет для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств.

В провераемом периоде право подписей денежных и расчетных документов имели:

- руководитель Учреждения - заведующий Кравцун Юлия Валерьевна (назначена на должность приказом начальника Управления образования администрации города Ессентуки от 01.03.2013 № 16-Д);

- в соответствии с передачей полномочий по ведению бухгалтерского учета и составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности на основании договора БУ-29с от 09.01.2019 «О выполнении работ по ведению бухгалтерского учета по всем объектам учета, формированию регистров бухгалтерского учета, составлению и предоставлению финансовой (бухгалтерской) отчетности»:

- директор Муниципального казенного учреждения «Межведомственный учетный центр города Ессентуки» (далее – МКУ «МУЦ» г. Ессентуки) - Новикова Ольга Валерьевна на основании доверенности заведующего Учреждения от 09.01.2020;

- заместитель главного бухгалтера МКУ «МУЦ» г. Ессентуки – Пинкова Наталья Сергеевна на основании доверенности заведующего Учреждения от 09.01.2020 (в периоде с 09.01.2020 по 21.05.2020);

- главный бухгалтер МКУ «МУЦ» г. Ессентуки - Даниелян Виктория Саркисовна на основании доверенности заведующего Объекта контроля от 22.05.2020.

#### **Настоящим контрольным мероприятием установлено:**

##### 1. Проверка соответствия осуществляемой деятельности организации уставным и учредительным документам.

Устав Учреждения утвержден приказом Учредителя от 27.05.2015 № 305, согласован с Комитетом по муниципальной собственности города Ессентуки 28.05.2015 и зарегистрирован 04.06.2015 в Межрайонной ИФНС России №11 по Ставропольскому краю.

Согласно п.2.1 Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и полномочий муниципального образования городского округа города-курорта Ессентуки в сфере образования.

Основным предметом деятельности Объекта контроля является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

Для достижения целей, установленных пунктом 2.1. настоящего Устава, Объект контроля осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности:

- реализация основной образовательной программы дошкольного образования, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ;

- приемотр и уход за детьми;

- организация обучения детей с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной образовательной программе с согласия родителей (законных представителей) и на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии, при наличии соответствующих условий;

- организация питания обучающихся;

- обеспечение медицинского обслуживания обучающихся учреждениями здравоохранения, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенического режима и качества питания обучающихся.

Министерством образования и молодежной политики Ставропольского края Учреждению выдана бессрочная лицензия на право ведения образовательной деятельности от 20.04.2016 серии 26 Л 01 № 0000979.

Согласно выписке из Единого государственного реестра юридических лиц, полученной из официального источника в сети Интернет по ссылке <https://egrul.nalog.ru/index.html>, основной вид деятельности Учреждения по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (далее – ОКВЭД) - 85.11 «Дошкольное образование (предшествующее начальному общему образованию)», дополнительный вид деятельности по ОКВЭД - 85.41 «Дополнительное образование детей и взрослых».

В соответствии с Уставом (размещен на официальном сайте в сети Интернет по ссылке <https://bus.gov.ru/pub/agency/175702>), Объект контроля осуществляет деятельность по приему и уходу за детьми, сведения о которой по коду ОКВЭД 88.91 «Предоставление услуг по дневному уходу за детьми» согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) (принят и введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 г. N 14-ст) не содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц, что противоречит пп. и) п. 1 ст. 5 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

2. Проверка формирования и выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (оказания работ), правильность и своевременность составления отчета об исполнении муниципального задания, взаимодействие Учреждения с учредителем.

В соответствии с постановлением администрации города-курорта Ессентуки от 26.08.2016 № 1431 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Ессентуки и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (с дополнениями и изменениями) (далее – Порядок № 1431), Учреждению доведено муниципальное задание на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы, муниципальное задание на 2021 год и плановый период 2022-2023 годы на предоставление муниципальных услуг, которые включены в общероссийский базовый (отраслевой) Перечень муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществлялось Учредителем путем предоставления субсидий из бюджета муниципального образования городского округа город – курорт Ессентуки (далее – бюджет города Ессентуки).

Расчет финансового обеспечения на выполнение муниципального задания произведен Учредителем для каждой муниципальной услуги с учетом коэффициента выравнивания в целях соблюдения п.10.6 Порядка №1431, предусматривающего расчет суммы финансового обеспечения на выполнение муниципального задания, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество Учреждения, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Ессентуки.

В соответствии с требованиями Порядка №1431, на основании приказа Учредителя от 30.12.2019 №741 для формирования муниципальных заданий на 2020 год, Приложением №1 к указанному приказу, определены значения норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг, выраженных в натуральных показателях, установленных отдельно по каждой услуге.

Муниципальными заданиями на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы, на 2021 год и плановый период 2022-2023 годы Учреждения предусмотрены следующие муниципальные услуги:

- присмотр и уход;
- реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования.

В соответствии с п.5 Порядка №1431 муниципальное задание на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы доведено до Учреждения и утверждено начальником Управления образования администрации города Ессентуки 06.12.2019.

Муниципальное задание на 2021 год и плановый период 2022-2023 годы утверждено Учредителем, однако отсутствует дата его утверждения, что не позволяет оценить своевременность размещения Объектом контроля информации на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru).

В соответствии с Порядком №1431, муниципальными заданиями

определены:

- показатели качества и объема услуги;
- порядок оказания услуги и осуществления контроля над исполнением муниципального задания;
- порядок информирования потребителей услуги;
- основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания;

Потребители услуг - физические лица от 1 года до 8 лет.

Форма муниципального задания соответствует требованиям Порядка №1431.

Допустимое отклонение значения показателей муниципального задания в 2020 году установлено в размере 5% и не превышает предельно допустимые значения, установленные Порядком № 1431.

Для оценки качества и объема оказанных муниципальных услуг, установленных муниципальным заданием в Учреждении использовались журналы (табеля) учета посещаемости.

В связи с невозможностью выполнения объемных показателей, утвержденных муниципальным заданием на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы от 09.12.2019, обусловленной мерами, принимаемыми Объектом контроля в целях снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (по личному желанию родителей (законных представителей) воспитанников установлено свободное посещение), Учредителем утверждено муниципальное задание на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы, в котором скорректированы показатели объема и качества оказываемых муниципальных услуг.

При проверке исполнения показателей качества и объема муниципального задания по итогам 2020 года установлено, что показатели, утвержденные муниципальным заданием на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы, достигнуты, муниципальное задание выполнено в полном объеме.

Форма представленных к проверке отчетов о выполнении муниципального задания на 2020 год и плановый период 2022-2023 годы не соответствует форме, установленной приложением № 2 к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Эссентуки и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденному постановлением администрации города Эссентуки от 26.08.2016 № 1431.

Проверкой установлено, что в нарушение п. 6 приказа Минфина РФ от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» (далее – приказ Минфина России от 21.07.2011 № 86н), на официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) не размещены электронные копии следующих документов: муниципальное задание на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы, утвержденное 30.06.2020, муниципальное задание на 2021 год и плановый период 2022-2023 годы от 03.12.2020, отчеты о

выполнении муниципального задания за 3 квартал 2020 года, за 2020 год, за 1,2 квартал 2021 года.

### 3. Проверка формирования и выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности.

Представленные к проверке планы финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов Учреждения (далее – План ФХД), утвержденные в 2020 году, составлены в соответствии с Требованиями к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденными приказом Минфина РФ от 31.08.2018 № 186н «О Требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения», Порядком составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений города Ессентуки, подведомственных Управлению образования города Ессентуки, утвержденным постановлением администрации города Ессентуки от 26.12.2019 № 1873. План ФХД на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы от 30.12.2019 Учреждения соответствует установленным требованиям и своевременно утвержден Учредителем.

Первоначальный объем поступлений субсидии на выполнение муниципального задания на 2020 год, согласно данным отраженным в Плане ФХД на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы от 30.12.2019 предусмотрен в сумме 20 243 845,00 рублей.

В течение 2020 года в План ФХД на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы вносились изменения в связи с распределением остатков средств на счетах по состоянию на 01.01.2020 года, изменением объема субсидии на выполнение муниципального задания. С учетом изменений планируемый размер поступлений согласно Плану ФХД на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы от 23.12.2020 составил 20 614 493,88 рублей.

Исполнение Плана ФХД Учреждения по состоянию на 01.01.2021 представлены в таблице.

Наименование показателя		Утверждено планом ФХД	рублей	
			Исполнено фактически (на основе исполнения на 01.01.2021)	Не исполнено плановых назначений (сумма отклонений)
1		2	3	4
Субсидия на выполнение муниципаль- ного задания	Доходы учреждения	20 614 493,88	20 614 493,88	-
	Расходы учреждения- всего (с учетом остатка на начало года)	21 063 194,76	20 622 387,86	382 566,90

Исполнение плановых назначений по расходам за счет субсидии на выполнение муниципального задания произведено не в полном объеме в связи с экономией по отдельным статьям затрат.

### 4. Расходование средств субсидии на выполнение муниципального задания.

Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания предоставлялась Учреждению на основании соглашений о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, соглашений о предоставлении субсидии на иные (далее – Соглашение). Между Объектом контроля и Учредителем на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов было заключено Соглашение от 12.12.2019 № 9 «О предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки муниципальному или автономному учреждению города Эссентуки на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов» на сумму 54 457 011,00 рублей, в том числе на 2020 год - 20 093 845,00 рублей, в которое в течение 2020 года на основании дополнительных соглашений от 19.03.2020 № 73, от 11.08.2020 № 225, от 11.12.2020 № 321 внесены изменения, уточняющие объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2020 год, который на 31.12.2020 составил 20 614 493,88 рублей.

Средства субсидии на выполнение муниципального задания в 2020 году направлены:

- на заработную плату с начислениями, иные выплаты персоналу – 82,39%, или 16 990 853,08 рублей;

- на уплату налогов, сборов и иных платежей – 3,07% или 633 382,00 рублей;

- на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд – 14,54% или 2 998 352,78 рублей.

Исполнение плановых назначений по состоянию на 01.01.2021 составило 98,18%.

Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на 2021 год и плановый период 2022-2023 годы представлена в I полугодии 2021 года в сумме 10 833 812,03 рублей, в соответствии с условиями Соглашения от 15.12.2020 № 63 (общий размер субсидии на 2021 год и плановый период 2022-2023 годы – 62 850 901,00 рублей, в том числе на 2021 год – 20 526 051,00 рублей).

### 5. Проверка расчетов с дебиторами и кредиторами.

По состоянию на 01.01.2021 и 01.07.2021 года в регистрах бухгалтерского учета Учреждения отражена следующая задолженность по расчетам с дебиторами и кредиторами за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания:

Номер счета бухгалтерского учета	Задолженность по состоянию на 01.01.2021 руб.	Задолженность по состоянию на 01.07.2021 руб.	Расшифровка
<b>Дебиторская задолженность</b>			
4.206.11	1 183,73	6 664,91	Отражена задолженность по заработной плате (сотрудник находится в отпуске по уходу за ребенком)
4.206.20	0,00	14 387,99	Отражена задолженность по платежам в соответствии с условиями договора (ИАО «Старлайн-энергодобыч»)



4.204.06	323,00	323,00	Отражена переплата пособия по временной нетрудоспособности (сотрудник выдана и отпуск по уходу за ребенком)
<b>Кредиторская задолженность</b>			
4.208.12	0,00	300,00	Отражена кредиторская задолженность перед работником учреждения на основании предоставленного авансового отчета
4.208.28	0,00	2 750,00	Отражена кредиторская задолженность перед работником учреждения на основании предоставленного авансового отчета
4.302.21	6 629,91	7 887,01	Задолженность за услуги связи ОАО «Ростелеком» (декабрь 2020 года, июль 2021 года)
4.302.23	320 692,76	31 631,87	Кредиторская задолженность за коммунальные услуги ООО «ЖСК», Физвал ГУП СК «Старомосковский район» (с декабря 2020 года, июль 2021 года)
4.302.25	0,00	1 300,00	Кредиторская задолженность за услуги по содержанию имущества (ООО «Старомосковское ВДПО») за июль 2021 года
4.302.66	0,00	200,00	Платежи пособия по уходу за ребенком до 3 лет за июль 2021
4.303.01	0,00	92 842,00	ИФНС (налоговый НДФЛ) за июль 2021 года)
4.303.02	0,00	24 508,73	ФСС (назначены страховые взносы на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством за июль 2021 года)
4.303.06	0,00	1 543,04	ФСС (назначены страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний за июль 2021 года)
4.303.07	0,00	43 521,86	ИФНС (назначены страховые взносы на обязательное медицинское страхование в ФФОМС за июль 2021 года)
4.303.10	0,00	187 131,60	ИФНС (назначены страховые взносы на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии за июль 2021 года)
4.304.03	0,00	16 732,28	Платежи суммы, подлежащие удержанию из заработной платы сотрудника за июль 2021 года (в том числе по исполнительным листам 9 125,89 рублей, профвыплаты за июль 2021 года 7 606,33 рублей)

Дебиторская и кредиторская задолженность по состоянию на 01.01.2021 подтверждена актами сверки расчетов с контрагентами, сформированными перед составлением годовой отчетности за 2020 год. В ходе проверки данных регистров бухгалтерского учета по дебиторской и кредиторской задолженности на соответствие показателям, отраженным в формах годовой бухгалтерской отчетности, расхождений не установлено.

Отраженная по состоянию на 01.01.2021, на 01.07.2021 кредиторская задолженность носит текущий характер.

#### **6. Проверка банковских операций.**

Учет движения денежных средств на лицевых счетах ведется в журналах операций с безналичными денежными средствами. Проверкой установлено, что данные журналов операций с безналичными денежными средствами соответствуют

данным Главной книги, а также данным выписок по лицевым счетам Управления федерального казначейства по Ставропольскому краю, которые представлены в полном объеме. Исходящее сальдо по выпискам лицевых счетов предыдущего дня соответствует входящему сальдо по выпискам следующего дня. Выписки по лицевым счетам вместе с платежными документами подобраны в хронологической последовательности, раздельно по каждому открытому счету. К выпискам по лицевым счетам представлены первичные документы в полном объеме.

Фактов отвлечения бюджетных средств в качестве взносов в уставные фонды коммерческих или других структур, приобретения ценных бумаг, оказания помощи сторонним организациям, отвлечения и расходования на цели, не предусмотренные планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения в проверяемом периоде не установлено.

#### 7. Проверка правильности расходования средств на заработную плату. Правомерность начислений и выплат по заработной плате работникам Учреждения.

Расчеты по заработной плате, пособиям по временной нетрудоспособности и другим выплатам работникам Учреждения, предусмотренные действующим законодательством, ежемесячно отражались в Журнале операций расчетов по оплате труда. Данные журналов операций соответствуют Главной книге. Начисление заработной платы производилось два раза в месяц и отражалось по учету своевременно и в полном объеме. Выплаты производились путем безналичного перечисления заработной платы, пособий по временной нетрудоспособности на счета работников, открытые в кредитных организациях.

Штатное расписание на 01 января 2020 года утверждено в количестве 60,55 штатных единиц. В течение 2020 года в штатное расписание вносились изменения, связанные с введением с 02.03.2020 должности «юрисконсульт» (1 ставка), увеличением на 0,75 ставки по должности «музыкальный руководитель», а также изменения в части, касающейся увеличения надбавок, в связи с повышением категории педагогических работников Учреждения.

Штатное расписание на 01 января 2021 года утверждено в количестве 61,8 штатных единиц. В феврале 2021 года произведено уменьшение на 0,5 ставки по должности «повар».

Штатные расписания в течение проверяемого периода утверждены заведующим Учреждения. В нарушение п.7 постановления администрации города Ессентуки от 31.05.2016 №842 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Ессентуки», представленные к проверке штатные расписания не согласованы Учредителем.

В нарушение п. 10 Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений города Ессентуки, подведомственных Управлению образования города Ессентуки, утвержденным постановлением администрации города Ессентуки от 26.12.2019 № 1873, Учреждением не вносились изменения в обоснования (расчеты) расходов на оплату труда по элементу вида расходов классификации расходов бюджетов 111 «Фонд оплаты труда учреждений» на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов» к

Плану ФХД на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов в связи с изменениями, внесенными в штатные расписания. При этом увеличения фонда оплаты труда не произошло, выплаты осуществлялись за счет экономии, сложившейся в связи с уходом сотрудницы в отпуск по уходу за ребенком, временной нетрудоспособностью сотрудников.

Пунктом 4.23 Коллективного договора от 23.12.2019 на 2020-2022 годы, установлены сроки выплаты заработной платы работникам Учреждения не реже, чем каждые две недели: за первую половину месяца - 23 числа текущего месяца и 8 числа следующего месяца за отчетным - окончательный расчет.

При проверке своевременности выплаты заработной платы работникам Учреждения нарушений не установлено.

Должностные оклады, перечни выплат компенсационного и стимулирующего характера работников Учреждения установлены в соответствии Положением об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития детей № 28 «Колосок» (далее - Положение об оплате труда), утвержденным:

- приказом заведующего от 01.10.2019 № 92-о/д со сроком действия до 06.08.2020;

- приказом заведующего от 07.08.2020 № 96-о/д.

Выборочной проверкой соответствия Положения об оплате труда работников Учреждения, Положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Эссентуки и Положения об оплате труда руководителей муниципальных бюджетных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Эссентуки, утвержденному постановлением администрации города Эссентуки от 22.05.2020 № 661, несоответствий не установлено.

Фактов перерасхода фонда оплаты труда, превышения предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда Учреждения по итогам исполнения Плана ФХД за 2020 год не установлено.

Проверка начисления и выплаты заработной платы работникам Учреждения на соответствие приказам заведующего Учреждения проведена выборочным способом на основании данных отраженных в главной книге, журналах операций «Расчеты по оплате труда», расчетных ведомостях, карточках-справках (ф.0504417), а также иных документов, отражающих операции по начислению и выплате заработной платы работникам Учреждения.

В ходе проверки правомерности начисления и выплат по заработной плате работникам Учреждения установлено следующее.

Начисление компенсационных выплат работникам Учреждения за работу в неблагоприятных условиях в проверяемом периоде осуществлялась по результатам специальной оценки условий труда, проведенной в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» с

при привлечении экспертной организации – ООО Производственно-лабораторный центр «Эксперт» (регистрационный номер аттестата аккредитации ИЛ РОСС RU.0001.518931). Фактов необоснованного назначения выплаты в проверяемом периоде не установлено.

Начисление выплат стимулирующего характера производилось на основании приказов заведующего Учреждения. К проверке представлены результаты оценки выполнения работниками Учреждения утвержденных критериев и показателей эффективности и результативности работы. Выборочной проверкой фактов неправомерного назначения стимулирующих выплат по результатам работы не установлено.

В проверяемом периоде выплаты компенсационного и стимулирующего характера заведующему Учреждения устанавливались приказами начальника Управления образования администрации города Ессентуки в соответствии с постановлением администрации города-курорта Ессентуки Ставропольского края от 22.05.2020 № 661 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Ессентуки».

Проверкой правильности начисления заработной платы заведующему Учреждения нарушений не установлено.

#### 8. Проверка расчетов с подотчетными лицами.

В проверяемом периоде сотрудникам Учреждения, на основании представленных авансовых отчетов, утвержденных руководителем, производилось возмещение расходов, связанных со служебными командировками: транспортные расходы, расходы по найму жилого помещения, оплата суточных.

Направление работников в командировку производилось на основании приказов руководителя Объекта контроля. Возмещение расходов производилось на основании заявлений и авансовых отчетов, к которым приложены первичные документы, подтверждающие произведенные расходы. В ходе проверки расчетов с подотчетными лицами нарушений не выявлено.

#### 9. Проверка операций с основными средствами и материальными ценностями. Проверка использования муниципального имущества.

Проверка фактического наличия и использования находящегося в муниципальной собственности недвижимого имущества, основных средств и материальных запасов, полноты и правильности учета проведена с учетом положений ст. 131 Гражданского кодекса РФ, Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Федерального стандарта бухгалтерского учета и отчетности для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденного приказом Минфина России от 31.12.2016 N 256н, Инструкции №157н, приказа Минфина России от 30.03.2015 №52н, а также учетной политикой Учреждения для целей бухгалтерского учета на

2020 год, утвержденной приказом заведующего Учреждения от 30.12.2019 №438.

На основании постановления Администрации города Эссентуки от 14.02.2012 № 128 Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю, Учреждению выдано 06.04.2012 свидетельство серии 26-АЗ 799720 о государственной регистрации права оперативного управления на объект недвижимости, назначение - нежилое здание литер А, этажность 2, подземная этажность 1, общей площадью 3663,7 кв.м, расположенное по адресу: Ставропольский край, город Эссентуки, улица Партизанская, дом № 5а, кадастровый номер – 26-26-35/047/2011-478.

На основании постановления главы города Эссентуки от 29.12.2011 № 2762, постановлений администрации города Эссентуки от 10.04.2012 № 548, Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю 05.12.2012 Учреждению выдано свидетельство о государственной регистрации права постоянного (бессрочного) пользования серии 26 АИ 235054 на земельный участок площадью 12 150 кв.м, расположенный по адресу: Ставропольский край, город Эссентуки, улица Партизанская, 5а, назначением – под детский сад, кадастровый номер 26:30:03 01 16:1.

Фактов нарушения требований к порядку учета объектов недвижимого имущества в бухгалтерском учете не установлено.

В соответствии с п.3 постановления Правительства Российской Федерации от 26.07.2010 № 538 «О порядке отнесения имущества автономного или бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества» следует, что перечни особо ценного движимого имущества бюджетных учреждений определяются соответствующими органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя.

К проверке представлен перечень особо ценного движимого имущества по состоянию на 01.01.2020 и на 01.01.2021, утвержденный начальником Управления и согласованный с Комитетом по управлению муниципальным имуществом города Эссентуки. Данные перечни соответствуют данным годовой бухгалтерской отчетности Учреждения по состоянию на 01.01.2020 и на 01.01.2021.

Принятие к учету материальных ценностей осуществлялось по фактической стоимости каждой единицы, на основании оформленных оправдательных документов в соответствии с п. 11 ФСБУ «Запасы». Списание материальных ценностей производилось по средней фактической стоимости на основании первичных учетных документов, в соответствии с выбранным Объектом контроля способом.

Списание продуктов питания осуществлялось на основании ежедневно составляемых меню-требований, данные накопительных ведомостей по расходу и приходу продуктов питания (ф.0504037, ф. 0504038) соответствуют данным бухгалтерских регистров (Журналов операций по расчетам с поставщиками и подрядчиками и по выбытию нефинансовых активов).

Выборочной проверкой соответствия количества питающихся детей, отраженного в меню-требованиях, с таблицами учета посещаемости детей

расхождений не выявлено.

Учет операций по движению основных средств и материальных запасов велся в Журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов.

Выборочной проверкой полноты и своевременности отражения записей в Журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов и по счетам бухгалтерского учета в Главной книге нарушений не установлено.

Проверкой порядка ведения учета нефинансовых активов, правильности отражения объектов нефинансовых активов на счетах учета в соответствии с положениями стандартов бухгалтерского учета, установлено, что, в нарушение пп. б) п. 39 ФСБУ «Основные средства», п. 50, 373 Инструкции 157н, п. 17 ФСБУ «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», на балансе Учреждения учтены основные средства стоимостью до 10 000,00 рублей в общей сумме 245 323,32 рублей.

В соответствии с требованиями п. 7 Инструкции N 191н, п. 81 ФСБУ "Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора", в целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета и отчетности, на основании приказа заведующего от 23.11.2020 № 53 проведена инвентаризация имущества перед составлением годовой отчетности. Согласно представленным инвентаризационным описям по итогам инвентаризации за 2020 год излишков или недостач не установлено.

В ходе контрольного мероприятия в Учреждении проведена выборочная инвентаризация основных средств по состоянию на 31.08.2021. По результатам проведенной инвентаризации фактов неэффективного использования муниципального имущества, находящегося на балансе Учреждения, или имущества, используемого не в целях, предусмотренных уставом Учреждения, не установлено, недостач или излишков не выявлено.

10. Проверка бухгалтерского учета, соблюдения установленных бухгалтерских форм и правильность оформления первичных учетных документов в бухгалтерских регистрах. Соответствие данных синтетического учета аналитическому учету, а также балансу и другим формам отчетности, представляемым в вышестоящие органы.

К проверке представлена учетная политика для целей бухгалтерского учета на 2020 год, утвержденная приказом заведующего Учреждением 13.06.2018 № 120-о/д «О внесении изменений в приказ от 09 января 2014 года № 1-у «Об учетной политике учреждения на 2014 год». В 2021 году, в соответствии с п. 14 приказа Минфина России от 31.12.2016 № 256н действует единая учетная политика, утвержденная приказом директора МКУ «МУЦ г. Ессентуки» от 01.12.2020 № 101-ОД.

Учетная политика, разработана исходя из особенностей структуры отраслевой деятельности, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, регулирующих вопросы бухгалтерского учета.

Первичные учетные документы и регистры бухгалтерского учета ведутся в соответствии с приказом Минфина России от 30.03.2015 № 52н, а также других

нормативно правовых актов регулирующих ведение бухгалтерского учета.

В соответствии с п.19 Инструкции 157н по итогам календарного месяца, регистры бухгалтерского учета, сформированные в электронном виде, распечатывались на бумажный носитель (ввиду отсутствия технической возможности хранения в электронном виде) и подшивались в отдельные папки в хронологическом порядке.

В ходе проверки установлено, что формы месячной, квартальной и годовой отчетности за 2020 год, 1 полугодие 2021 года, в соответствии с приказом Минфина № 33н, представленные в автоматизированной системе Web-консолидации соответствуют требованиям приказа Минфина России от 25.03.2011 № 33н и представлены в объеме и в сроки, установленные Учредителем.

В соответствии с требованиями приказа Минфина РФ от 21.07.2011 № 86н, формы бухгалтерской отчетности за 2020 год Учреждения размещены на официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) в установленные сроки.

Проверкой соответствия данных, отраженных в бухгалтерской отчетности, регистрам бухгалтерского учета, на основании которых она составлена, установлено, что остатки на конец 2020 года, отраженные в главной книге, соответствуют показателям, отраженным в балансе (ф. 0503730) на конец отчетного периода.

#### **Информация о результатах контрольного мероприятия:**

Плановой выездной проверкой в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития детей № 28 «Колосок» за 2020 год – 1 полугодие 2021 года выявлены следующие нарушения:

1) в нарушение пп. п) п. 1 ст. 5 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (далее – 129-ФЗ) Объектом контроля в ЕГРЮЛ (согласно Выписке из ЕГРЮЛ, сформированной на официальном сайте [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)) не зарегистрирован код ОКВЭД по основному виду деятельности (в соответствии с Уставом Объекта контроля) 88.91 - деятельность по уходу за детьми в дневное время;

2) в нарушение п. 6 приказа Минфина РФ от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» (далее – приказ Минфина России от 21.07.2011 № 86н), на официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) не размещены электронные копии следующих документов: муниципальное задание на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы, утвержденное 30.06.2020, муниципальное задание на 2021 год и плановый период 2022-2023 годы от 03.12.2020, отчеты о выполнении муниципального задания за 3 квартал 2020 года, за 2020 год, за 1,2 квартал 2021 года;

3) в нарушение пп. б) п. 39 ФСБУ «Основные средства», п. 50, 373

Инструкции 157н, п. 17 ФСБУ «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», на балансе Учреждения согласно оборотно-сальдовой ведомости по счету 10100 «Основные средства» учтены основные средства стоимостью до 10 000,00 рублей и общей сумме 245 323,32 рублей.

Объект контроля вправе представить письменные возражения на акт контрольного мероприятия в течении 15 рабочих дней со дня получения настоящего акта.

Приложения:

оборотно-сальдовая ведомость по счету 10100 «Основные средства» на 01.07.2021.

Руководитель  
проверочной (ревизионной) группы  
(уполномоченное на проведение  
контрольного мероприятия  
должностное лицо)

Начальник отдела  
внутреннего муниципального  
финансового контроля  
Финансового управления

администрация г. Ессентуки «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г. \_\_\_\_\_ В.С. Келасова

Копию акта контрольного мероприятия получил:

и.о. гл. М.Ф.Р.О.У

должность

Келасова

подпись

Шашкина К.К.

расшифровка  
подписи

«24» сентября 2021 г.